

Das Protokoll der FSR-Sitzung

Datum: 14.04.2016

Anfang der Sitzung: 17:40

Ende der Sitzung: 19:17

Anwesende Ratsmitglieder:

Tom Köhler
Cristian Adam
Ali-Murat Göymen
Florian Pawlik
Mariya Kelsch
Johannes Schneider

Anwesende Gäste:

Michael Gerster
Natasha Schwab
Konstantin Demirtas
Andreas Klöker
Rico Gampig
Pascal Burow
Udo Geyer
Eric Shorter
Jonas Winkel
Sebastian Beetz

Tops:

1. Übernahme

Der neue Fachschaftsrat hat den Bericht ehemaligen Finanzreferenten Christian Adam angehört.

Die Besetzung der Ämter wie folgt-->

Leiter der Sitzung: Florian Pawlik

stellv. Sitzungsleitung: Tom Köhler

Protokollant: wird bei jeder Sitzung gewählt

Finanzbeauftragter: Johannes Schneider

stellv. Finanzbeauftragter: Christian Adam und Tom Köhler

Öffentlichkeitsbeauftragte: Mariya Kelsch

Veranstaltungsbeauftragte: Florian Pawlik und Mariya Kelsch

Schlüsselbeauftragter: Christian Adam

Technikbeauftragter: Ali-Murat Göymen

stellv. Technikbeauftragter: Florian Pawlik

delegierte Person für FSK: wird jedes Mal kurzfristig festgelegt

Alle Kandidaten für die Besetzungen der Ämter wurden einstimmig vom Fachschaftsrat gewählt.

2. GO/Mari

Mariya Kelsch schickt an alle per Email alte Geschäftsordnung der Fachschaft Informatik. Bei der nächsten Sitzung folgt die Besprechung und Unterzeichnung.

3. CUPS/Andreas

Florian Pawlik hat neuen Konzept für Drucker vorgeschlagen.

Selbstverständliche Voraussetzung ist laufende einwandfrei CUPS.

Sind folgende Maßnahmen zur Umsetzung geplant:

- Umbau der Druckerquota
 - Abbrechung des alten Abrechnungssystems
 - Pro Student wird eine bestimmte Seitenanzahl pro Semester festgelegt. (+6, -0,~0)
 - Ein Drucker wird in den Lernraum umgestellt. (+6, -0,~0)
 - die Verteilung folgt erst nach der CUPS-Umstellung. Dafür sind Sebastian Beetz, Ali-Murat Göymen, Florian Pawlik zuständig
 - Die Studierenden können bis zur abgeschlossene Umstellung die Unterlagen frei drucken. Die Information wird öffentlich bekannt gegeben.
- Die Verteilung des Druckers erfolgt erst nach der CUPS-Umstellung.

4. Gremien/Ann und Chris

Es soll für die Besetzung der Gremien beworben werden und einzelne Aufgaben vorgestellt.

Die Präsentation des FSRs bei der Einführung der Aktive.

An Öffentlichkeitsbeauftrage wird die Präsentation mit Informationen über Gremien nachgereicht und genehmigt zur öffentlichen Vorstellung.

Florian Pawlik und Christian Adam werden mit Frau Trapp über unaktive Mitglieder in verschiedene Gremien sich unterhalten und informieren wie sie ersetzt werden können.

5. Einiges vom Frühstück mit Dekanat/Mari

Mariya Kelsch hat kurz erzählt was besprochen wurde beim Frühstück mit Dekanat

6. Aktualisierung des Email Verteilers/Mari

Frau Trapp wollte, dass der Email-Verteiler für Fachschaftsverteiler aktualisiert wird, damit alle studentische Vertreter erreichbar werden.

Ali-Murat Göymen hat schon mal an Frau Trapp extra festgelegte Email-Adresse für studentische Vertreter mitgeteilt.

Florian Pawlik teilt an Frau Trapp die Adresse des Email-Verteilers mit.

7. Reparatur des Pokertisches/Mari

Mariya Kelsch braucht die Unterstützung für die Reparatur des Pokertisches.

Finanzantrag für Reparaturkosten 100 Euro (+6, -0,~0)

Termin für die Reparatur wird mit Florian Pawlik und Udo Geyer ausgemacht.

8. Tanztreff @h da/ Eric Shorter

Die Überlegung an der h da oder in der FS für die, die tanzen wollen, wöchentliches Treffen organisieren.

Die Führung wird Eric Schorter übernehmen und mit Frau Hergenröther sprechen.

Es wurde vorgeschlagen über AStA oder Uni Sportzentrum die Unterstützung fragen.

Die Veranstaltung wird erstmal von der Fachschaft durchgeführt und evaluiert.

Das Konzept wird von Eric Shorter ausgearbeitet und bei der Sitzung des Fachschfatsrates vorgestellt.

9. Kommunikationsabend aktive FS und FSR/Mari

Der Kommunikationsabend wird an einem Donnerstag stattfinden.

Finanzantrag für die Durchführung der Veranstaltung beträgt 350 Euro. (+6, -0,~0)

Die Mariya Kelsch wird mögliche Termine zur Abstimmung der Ratsmitglieder per Email zuschicken.

10. Nachgereichte Beschwerde per Email/Jonas Winkel

Herr Winkel hat das Problem persönlich angesprochen. Der Fachschfatsrat hat mitgeteilt, dass die Fachschaft keinen Einfluss auf die Verteilung der Prüfungstermine hat.

11. Teeküche

Die Teeküche ist noch nicht fertig. Der Herr Gerster wird über der Stand der Umsetzung des Konzepts für die Teeküche nachgefragt. Es folgt offizielle Einladung des Fachschaftsrates. Darum kümmert sich die Öffentlichkeitsbeauftragte.

12. Schlüsselausgabe für Fachschaftsraum/Flo

Die Absprache mit Fachschaftsrat wegen dem Schlüsselantrag für die Fachschaft wird zukünftig per Verfahren mit Mehrheitsbeschluss genehmigt oder abgelehnt. (+6, -0,~0)